

令和4年度江南市水道事業会計補正予算（第6号）

（総則）

第1条 令和4年度江南市水道事業会計の補正予算（第6号）は、次に定めるところによる。

（収益的収入及び支出の補正）

第2条 令和4年度江南市水道事業会計予算（以下「予算」という。）第3条に定めた収益的収入及び支出の予定額を次のとおり補正する。

（科 目）	（既決予定額）	（補正予定額）	（計）
収 入			
第1款 水道事業収益	1,688,090 千円	32 千円	1,688,122 千円
第1項 営業収益	1,374,601 千円	32 千円	1,374,633 千円
支 出			
第1款 水道事業費用	1,367,717 千円	677 千円	1,368,394 千円
第1項 営業費用	1,346,242 千円	677 千円	1,346,919 千円

（資本的収入及び支出の補正）

第3条 予算第4条本文括弧書中「928,225千円は、過年度分損益勘定留保資金842,884千円」を「928,482千円は、過年度分損益勘定留保資金843,141千円」に改め、資本的収入及び支出の予定額を次のとおり補正する。

（科 目）	（既決予定額）	（補正予定額）	（計）
支 出			
第1款 資本的支出	1,250,199 千円	257 千円	1,250,456 千円
第1項 建設改良費	1,138,426 千円	257 千円	1,138,683 千円

（議会の議決を経なければ流用することのできない経費の補正）

第4条 予算第8条に定めた経費の金額を次のように改める。

（科 目）	（既決予定額）	（補正予定額）	（計）
職員給与費	114,888 千円	934 千円	115,822 千円

令和4年12月15日提出

江南市長 澤田 和延

令和4年度江南市水道事業会計補正予算実施計画

収益的収入及び支出

収入

[単位:千円]

款	項	目	補正前の額	補正額	計
1 水道事業 収 益			1,688,090	32	1,688,122
	1 営業収益		1,374,601	32	1,374,633
		3 他会計負担金	45,649	32	45,681

支出

[単位:千円]

款	項	目	補正前の額	補正額	計
1 水道事業 費 用			1,367,717	677	1,368,394
	1 営業費用		1,346,242	677	1,346,919
		1 原水及び浄水費	555,445	164	555,609
		2 配水及び給水費	118,646	130	118,776
		4 業 務 費	114,447	134	114,581
		5 総 係 費	53,716	249	53,965

資本的収入及び支出

支出

[単位:千円]

款	項	目	補正前の額	補正額	計
1 資本的 支 出			1,250,199	257	1,250,456
	1 建設改良費		1,138,426	257	1,138,683
		1 事 務 費	92,544	257	92,801

令和4年度江南市水道事業予定キャッシュ・フロー計算書
(令和4年4月1日から令和5年3月31日まで)

[単位：千円]

1 業務活動によるキャッシュ・フロー	
当年度純利益	233,409
減価償却費	468,754
固定資産除却費	22,600
引当金の増減額 (△は減少)	△ 2,056
長期前受金戻入額	△ 129,440
受取利息及び受取配当金	△ 7
支払利息	20,173
未収金の増減額 (△は増加)	△ 28,175
たな卸資産の増減額 (△は増加)	△ 2,234
未払金の増減額 (△は減少)	8,842
小計	591,866
利息及び配当金の受取額	7
利息の支払額	△ 20,173
業務活動によるキャッシュ・フロー	571,700
2 投資活動によるキャッシュ・フロー	
有形固定資産の取得による支出	△ 751,349
有形固定資産の売却による収入	2
分担金及び負担金による収入	154,788
補助金等による収入	66,526
投資活動によるキャッシュ・フロー	△ 530,033
3 財務活動によるキャッシュ・フロー	
建設改良費等の財源に充てるための企業債による収入	150,000
建設改良費等の財源に充てるための企業債の償還による支出	△ 109,773
財務活動によるキャッシュ・フロー	40,227
資金増加額 (又は減少額)	81,894
資金期首残高	1,087,556
資金期末残高	1,169,450

給 与 費 明 細 書

1 一般職

(1) 総括

区分		職員数(人)	給与費		
			報酬	給料	手当
補正後	損益勘定支弁職員	(5) 11	3,815	42,419	28,580
	資本勘定支弁職員	4		13,144	8,758
	合計	(5) 15	3,815	55,563	37,338
補正前	損益勘定支弁職員	(5) 11	3,815	42,279	28,128
	資本勘定支弁職員	4		13,062	8,610
	合計	(5) 15	3,815	55,341	36,738
比較	損益勘定支弁職員			140	452
	資本勘定支弁職員			82	148
	合計			222	600

()内は、短時間勤務職員の数であり、外書きしています。

手当の内訳	区分	管理職手当	扶養手当	地域手当
	補正後	3,068	1,930	3,637
	補正前	3,068	1,930	3,623
	比較			14
	区分	期末手当	勤勉手当	児童手当
	補正後	9,187	7,656	1,070
	補正前	9,142	7,155	1,070
	比較	45	501	

[単位:千円]

給与費			
計	法定福利費	合計	備考
74,814	14,794	89,608	
21,902	4,312	26,214	
96,716	19,106	115,822	
74,222	14,709	88,931	
21,672	4,285	25,957	
95,894	18,994	114,888	
592	85	677	
230	27	257	
822	112	934	

住居手当	通勤手当	時間外勤務手当
458	579	3,949
458	579	3,929
		20
管理職員特別勤務手当	賞与引当金繰入額	
37	5,767	
37	5,747	
	20	

ア 会計年度任用職員以外の職員

区分		職員数(人)	給与費		
			報酬	給料	手当
補正後	損益勘定支弁職員	(1) 11		42,419	28,059
	資本勘定支弁職員	4		13,144	8,758
	合計	(1) 15		55,563	36,817
補正前	損益勘定支弁職員	(1) 11		42,279	27,607
	資本勘定支弁職員	4		13,062	8,610
	合計	(1) 15		55,341	36,217
比較	損益勘定支弁職員			140	452
	資本勘定支弁職員			82	148
	合計			222	600

()内は、再任用短時間勤務職員の数であり、外書きしています。

手当の内訳	区分	管理職手当	扶養手当	地域手当
	補正後	3,068	1,930	3,637
	補正前	3,068	1,930	3,623
	比較			14
	区分	期末手当	勤勉手当	児童手当
	補正後	8,666	7,656	1,070
	補正前	8,621	7,155	1,070
	比較	45	501	

[単位:千円]

給与費	法定福利費	合計	備考
計			
70,478	14,201	84,679	
21,902	4,312	26,214	
92,380	18,513	110,893	
69,886	14,116	84,002	
21,672	4,285	25,957	
91,558	18,401	109,959	
592	85	677	
230	27	257	
822	112	934	

住居手当	通勤手当	時間外勤務手当
458	579	3,949
458	579	3,929
		20
管理職員特別勤務手当	賞与引当金繰入額	
37	5,767	
37	5,747	
	20	

イ 会計年度任用職員

区分		職員数(人)	給与費		
			報酬	給料	期末手当
補正後	損益勘定支弁職員	(4)	3,815		521
	資本勘定支弁職員				
	合計	(4)	3,815		521
補正前	損益勘定支弁職員	(4)	3,815		521
	資本勘定支弁職員				
	合計	(4)	3,815		521
比較	損益勘定支弁職員				
	資本勘定支弁職員				
	合計				

()内は、短時間勤務職員の数であり、外書きしています。

(2) 給料及び手当の増減額の明細

区分	増減額	増減事由別内訳	説明
給料	222	給与改定に伴う増減分	222
手当	600	令和4年12月制度改正に伴う増減分	466
		その他増減分	134
			勤勉手当 466
			給与改定に伴う増減額 134

[単位:千円]

給与費	法定福利費	合計	備考
計			
4,336	593	4,929	
4,336	593	4,929	
4,336	593	4,929	
4,336	593	4,929	

[単位:千円]

備考			
給与改定の状況			
	給料の改定率		0.40%
	給与改定の実施時期		令和4年4月1日
	(改定前)		(改定後)
12月期	0.95月分		1.05月分
	(0.45月分)		(0.50月分)
地域手当	14	勤勉手当	35
時間外勤務手当	20	賞与引当金繰入額	20
期末手当	45		

()内は、再任用短時間勤務職員の支給率です。

(3) 給料及び手当の状況

ア 職員1人当たりの給与

区分		一般事務職
令和4年10月1日現在	平均給料月額	295,340円
	平均給与月額	368,717円
	平均年齢	39歳
令和3年10月1日現在	平均給料月額	274,260円
	平均給与月額	342,188円
	平均年齢	37歳

ウ 級別職員数

区分		一般事務職	
		職員数	構成比
令和4年10月1日現在	1級	3 人	20.0 %
	2級	(1) 3	20.0
	3級	3	20.0
	4級	2	13.3
	5級	2	13.3
	6級	1	6.7
	7級		
	8級	1	6.7
	計	(1) 15	100.0
令和3年10月1日現在	1級	3 人	20.0 %
	2級	(1) 3	20.0
	3級	4	26.6
	4級	1	6.7
	5級	2	13.3
	6級	1	6.7
	7級		
	8級	1	6.7
	計	(1) 15	100.0

()内は、再任用短時間勤務職員であり、外書きしています。

(級別の標準的な職務内容)

区分	1級	2級	3級	4級	5級
一般行政職	書記	主事	主任	主査	副主幹

区分	6級	7級	8級
一般行政職	主幹	統括幹・課長	参事・部長

カ 地域手当

支給対象地域	全地域
支給率	6 %
支給対象職員数	(1) 15 人
一般会計の制度	6 %

()内は、再任用短時間勤務職員であり、外書きしています。

イ 初任給

区分	学歴	一般事務職	一般会計の制度
			一般事務職
令和4年4月1日	高校卒	154,600円	154,600円
	大学卒	185,200円	185,200円

エ 昇給

区分		補正後	補正前
		一般事務職	一般事務職
職 員 数(A)		15 人	15 人
昇給に係る職員数(B)		12 人	12 人
号給数別内訳	2号給	人	人
	4号給	12 人	12 人
	6号給	人	人
	8号給	人	人
	1号給	人	人
	3号給	人	人
比率(B)／(A)		80.00 %	80.00 %

職員数欄は、再任用短時間勤務職員以外の職員数です。

オ 期末手当、勤勉手当

区分		補正前	補正後	一般会計の制度
支 給 期 別	6月	2.150 月分 (1.125)	2.150 月分 (1.125)	2.150 月分 (1.125)
	12月	2.150 月分 (1.125)	2.250 月分 (1.175)	2.250 月分 (1.175)
支給率	計	4.30 月分 (2.25)	4.40 月分 (2.30)	4.40 月分 (2.30)
職制上の段階、 職務の級等による加算措置		有	有	有
備 考			一般会計の制度に 同じ	6月期末手当から 調整額の減額有

()内は、再任用短時間勤務職員の支給率です。

キ その他の手当

区分	一般会計の制度との異同	差異の内容
扶養手当	同じ	
住居手当	同じ	
通勤手当	同じ	

令和4年度江南市水道事業予定貸借対照表

(令和5年3月31日)

[単位：千円]

		資 産 の 部	
1	固 定 資 産		
	(1) 有形固定資産		
	イ 土地		240,387
	ロ 建物	358,856	
	減価償却累計額	△ 184,310	174,546
	ハ 構築物	20,726,027	
	減価償却累計額	△ 10,358,992	10,367,035
	ニ 機械及び装置	2,203,087	
	減価償却累計額	△ 1,438,741	764,346
	ホ 車両運搬具	12,295	
	減価償却累計額	△ 11,170	1,125
	ヘ 工具器具及び備品	10,294	
	減価償却累計額	△ 9,539	755
	ト 建設仮勘定		88,030
	有形固定資産合計		11,636,224
	(2) 無形固定資産		
	電話加入権		1,392
	無形固定資産合計		1,392
	固定資産合計		11,637,616
2	流 動 資 産		
	(1) 現金預金		1,169,450
	(2) 未収金	314,089	
	貸倒引当金	△ 500	313,589
	(3) 貯蔵品		1,508
	流動資産合計		1,484,547
	資産合計		13,122,163

負 債 の 部

3	固定負債		
	企業債		
	建設改良費等の財源に 充てるための企業債	1,495,069	
	企業債合計	<u>1,495,069</u>	1,495,069
	固定負債合計		1,495,069
4	流動負債		
	(1) 企業債		
	建設改良費等の財源に 充てるための企業債	102,175	
	企業債合計	<u>102,175</u>	102,175
	(2) 未払金		500,594
	(3) 引当金		
	賞与引当金	9,070	
	引当金合計	<u>9,070</u>	9,070
	(4) 預り金		1,697
	(5) その他流動負債		2,000
	流動負債合計	<u>2,000</u>	615,536
5	繰延収益		
	長期前受金		6,353,151
	長期前受金収益化累計額	△ 2,955,891	
	繰延収益合計	<u>△ 2,955,891</u>	3,397,260
	負債合計		<u>5,507,865</u>

資 本 の 部

6	資本金		
	イ 固有資本金	19,946	
	ロ 出資金	1,182,247	
	ハ 組入資本金	5,395,612	
	資本金合計	<u>6,597,805</u>	6,597,805
7	剰余金		
	(1) 資本剰余金		
	イ 負担金	196,744	
	ロ 受贈財産評価額	50,749	
	ハ 分担金	110,793	
	資本剰余金合計	<u>358,286</u>	358,286
	(2) 利益剰余金		
	当年度未処分利益剰余金	658,207	
	利益剰余金合計	<u>658,207</u>	658,207
	剰余金合計		<u>1,016,493</u>
	資本合計		<u>7,614,298</u>
	負債資本合計		<u>13,122,163</u>

注記

I 重要な会計方針

1 有価証券の評価基準及び評価方法

満期保有目的債券 原価法

2 たな卸資産の評価基準及び評価方法

貯蔵品 先入先出法による原価法

3 固定資産の減価償却の方法

(1) 有形固定資産

・減価償却の方法 定額法（ただし、取替資産については取替法による。）

・主な耐用年数

建物 24～50年

構築物 10～40年

機械及び装置 6～20年

車両運搬具 4～5年

工具器具及び備品 5～15年

(2) 無形固定資産

・減価償却の方法 定額法

4 引当金の計上方法

(1) 退職給付引当金

一般会計の負担により計上しない。

(2) 賞与引当金

職員の期末手当、勤勉手当の支給、及びこれに係る法定福利費の支出に備えるため、当該事業年度末における支給見込額に基づき、翌年度の支給見込額のうち当該年度の負担に属する額を計上している。

資本勘定支弁職員の引当金2,206千円については、資産の取得価額に加えることにより計上し、後年度当該資産の減価償却費として費用化することとし、引当金計上時には費用処理しない。

(3) 貸倒引当金

債権の不納欠損による損失に備えるため、実績率等による回収不能見込額を計上している。

5 消費税及び地方消費税の会計処理

消費税及び地方消費税の会計処理は税抜き方式によっている。

II リース契約により使用する固定資産

1 リース会計に係る特例措置

所有権移転外ファイナンス・リース取引については、通常の賃貸借に係る方法に準じた会計処理によっている。

2 賃貸借処理を行っている所有権移転外ファイナンス・リース取引に係る未経過リース料相当額

1年内	5,408,040円
1年超	3,813,920円
計	9,221,960円

III その他の注記

引当金の取崩し

(1) 賞与引当金

令和4年度において、期末手当、勤勉手当として22,338千円を支給、及びこれに係る法定福利費として4,195千円を支出する予定であるため、賞与引当金を損益勘定支弁職員分として6,537千円、資本勘定支弁職員分として2,373千円を取り崩した。

(2) 貸倒引当金

令和4年度において、債権の不納欠損による損失を500千円計上する見込みであるため、貸倒引当金500千円を取り崩すこととする。

令和4年度江南市水道事業会計補正予算事項別明細書

収益的収入及び支出

収入

1款 水道事業収益

科 目			補正前の額	補正額	計	節	
款	項	目				区 分	金 額
1	水道事業収益		1,688,090	32	1,688,122		
	1	営業収益	1,374,601	32	1,374,633		
		3 他会計負担金	45,649	32	45,681	1 他会計負担金	32

支出

1款 水道事業費用

科 目			補正前の額	補正額	計	節	
款	項	目				区 分	金 額
1	水道事業費用		1,367,717	677	1,368,394		
	1	営業費用	1,346,242	677	1,346,919		
		1 原水及び浄水費	555,445	164	555,609	1 給 料	62
						2 手 当	79
						3 賞与引当金 繰入額	11
						5 法定福利費	12

[単位:千円]

説	明
人件費負担金	

1-1-1 原水及び浄水費 [単位:千円]

説		明
事	業	備 考
〔人件費等〕	164	
1 給料	62	
2 手当	79	
地域手当	4	
時間外勤務手当	7	
期末手当	14	
勤勉手当	54	
3 賞与引当金繰入額	11	
賞与引当金繰入額	9	
法定福利費引当金繰入額	2	
5 法定福利費	12	
職員共済組合負担金		

支 出

1款 水道事業費用

科 目			補正前の額	補 正 額	計	節	
款	項	目				区 分	金 額
		2 配水及び給水費	118,646	130	118,776	1 給 料	21
						2 手 当	84
						3 賞与引当金 繰 入 額	4
						5 法定福利費	21
		4 業務費	114,447	134	114,581	1 給 料	36
						2 手 当	79
						3 賞与引当金 繰 入 額	5
						5 法定福利費	14
		5 総係費	53,716	249	53,965	1 給 料	21
						2 手 当	190
						3 賞与引当金 繰 入 額	2
						5 法定福利費	36

説		明
事	業	備 考
〔人件費等〕	130	
1 給料	21	
2 手当	84	
地域手当	1	
時間外勤務手当	1	
期末手当	4	
勤勉手当	78	
3 賞与引当金繰入額	4	
賞与引当金繰入額		
5 法定福利費	21	
職員共済組合負担金	13	
地方公務員災害補償基金負担金	7	
社会保険料等	1	
〔人件費等〕	134	
1 給料	36	
2 手当	79	
地域手当	3	
時間外勤務手当	6	
期末手当	8	
勤勉手当	62	
3 賞与引当金繰入額	5	
賞与引当金繰入額		
5 法定福利費	14	
職員共済組合負担金	13	
地方公務員災害補償基金負担金	1	
〔人件費等〕	249	
1 給料	21	
2 手当	190	
地域手当	1	
期末手当	4	
勤勉手当	185	
3 賞与引当金繰入額	2	
賞与引当金繰入額		
5 法定福利費	36	
職員共済組合負担金		

資本的収入及び支出

支出

1款 資本的支出

科 目			補正前の額	補正額	計	節			
款	項	目				区 分	金 額		
1	資本的支出		1,250,199	257	1,250,456				
	1	建設改良費	1,138,426	257	1,138,683				
		1	事務費	92,544	257	92,801	1	給料	82
							2	手当	148
							5	法定福利費	27

説		明
事	業	備 考
[人件費等]	257	
1 給料	82	
2 手当	148	
地域手当	5	
時間外勤務手当	6	
期末手当	15	
勤勉手当	122	
5 法定福利費	27	
職員共済組合負担金	25	
地方公務員災害補償基金負担金	2	