

平成27年議案第85号

平成27年度尾張都市計画事業江南布袋南部土地区画整理事業特別会計補正予算（第2号）

平成27年度江南市の尾張都市計画事業江南布袋南部土地区画整理事業特別会計の補正予算（第2号）は、次に定めるところによる。

（歳入歳出予算の補正）

第1条 歳入歳出予算の総額に歳入歳出それぞれ1,296千円を追加し、歳入歳出予算の総額を歳入歳出それぞれ36,685千円とする。

2 歳入歳出予算の補正の款項の区分及び当該区分ごとの金額並びに補正後の歳入歳出予算の金額は、「第1表 歳入歳出予算補正」による。

平成27年11月26日提出

江南市長 澤田 和延

## 第 1 表 歳入歳出予算補正

### 歳 入

| 款       | 項               | 補正前の額        | 補 正 額       | 計            |
|---------|-----------------|--------------|-------------|--------------|
| 3 繰 入 金 |                 | 千円<br>35,351 | 千円<br>1,296 | 千円<br>36,647 |
|         | 1 一 般 会 計 繰 入 金 | 35,351       | 1,296       | 36,647       |
| 歳 入 合 計 |                 | 35,389       | 1,296       | 36,685       |

### 歳 出

| 款       | 項           | 補正前の額        | 補 正 額       | 計            |
|---------|-------------|--------------|-------------|--------------|
| 1 総 務 費 |             | 千円<br>32,032 | 千円<br>1,296 | 千円<br>33,328 |
|         | 1 総 務 管 理 費 | 32,032       | 1,296       | 33,328       |
| 歳 出 合 計 |             | 35,389       | 1,296       | 36,685       |

# 歳入歳出補正予算事項別明細書

## 1 総括

(歳入)

| 款     | 補正前の予算額      | 補正予算額       | 計            |
|-------|--------------|-------------|--------------|
| 3 繰入金 | 千円<br>35,351 | 千円<br>1,296 | 千円<br>36,647 |
| 歳入合計  | 35,389       | 1,296       | 36,685       |

(歳出)

| 款     | 補正前の予算額      | 補正予算額       | 計            |
|-------|--------------|-------------|--------------|
| 1 総務費 | 千円<br>32,032 | 千円<br>1,296 | 千円<br>33,328 |
| 歳出合計  | 35,389       | 1,296       | 36,685       |

| 補正予算額の財源内訳 |       |             |         |
|------------|-------|-------------|---------|
| 特 定 財 源    |       |             | 一 般 財 源 |
| 国 県 支 出 金  | 地 方 債 | そ の 他       |         |
| 千円         | 千円    | 千円<br>1,296 | 千円      |
|            |       | 1,296       |         |

## 2 歳 入

### 3 款 繰入金

| 科 目 |           | 補 正 前 の | 補 正   | 計      |
|-----|-----------|---------|-------|--------|
| 款   | 項 目       | 予 算 額   | 予 算 額 |        |
| 3   | 繰入金       | 35,351  | 1,296 | 36,647 |
|     | 1 一般会計繰入金 | 35,351  | 1,296 | 36,647 |
|     | 1 一般会計繰入金 | 35,351  | 1,296 | 36,647 |
|     | 計         | 35,389  | 1,296 | 36,685 |

## 3 歳 出

### 1 款 総務費 1 項 総務管理費

| 目              | 補正前の<br>予 算 額 | 補 正<br>予 算 額 | 計      | 補 正 予 算 額 の 財 源 内 訳 |     |       |      | 節             |       |
|----------------|---------------|--------------|--------|---------------------|-----|-------|------|---------------|-------|
|                |               |              |        | 特定財源                |     |       | 一般財源 | 区 分           | 金 額   |
|                |               |              |        | 国 県<br>支出金          | 地方債 | その他   |      |               |       |
| 1 総 務<br>管 理 費 | 32,032        | 1,296        | 33,328 |                     |     | 1,296 |      | 2給 料          | 141   |
|                |               |              |        |                     |     |       |      | 3職 員<br>手 当 等 | 1,009 |
|                |               |              |        |                     |     |       |      | 4共 済 費        | 146   |
| 計              | 32,032        | 1,296        | 33,328 |                     |     | 1,296 |      |               |       |

[単位：千円]

| 節             |       | 説明      |
|---------------|-------|---------|
| 区分            | 金額    |         |
|               |       |         |
|               |       |         |
| 1 一般会計<br>繰入金 | 1,296 | 一般会計繰入金 |
|               |       |         |

1-1-1 総務管理費 [単位：千円]

| 説         |       | 明                             |
|-----------|-------|-------------------------------|
| 事業        |       | 備考                            |
| [人件費等]    | 1,296 |                               |
| 2 給料      | 141   | ★★★★★ 戦略プロジェクト ★★★★★          |
| 一般職給      |       |                               |
| 3 職員手当等   | 1,009 | 〈特定財源〉                        |
| 管理職手当     | 447   | そ 1,296千円 一般会計繰入金             |
| 扶養手当      | 221   | 補正後28,859,000円ー補正前27,563,000円 |
| 地域手当      | 33    |                               |
| 住居手当      | 162   |                               |
| 通勤手当      | 46    |                               |
| 時間外勤務手当   | △125  |                               |
| 期末手当      | 111   |                               |
| 勤勉手当      | △6    |                               |
| 児童手当      | 120   |                               |
| 4 共済費     | 146   |                               |
| 職員共済組合負担金 |       |                               |

給与費明細書

1 特別職

| 区分  |         | 職員数(人) | 給与費 |     | 共済費 |
|-----|---------|--------|-----|-----|-----|
|     |         |        | 報酬  | 計   |     |
| 補正後 | その他の特別職 | 14     | 137 | 137 |     |
| 補正前 | その他の特別職 | 14     | 137 | 137 |     |
| 比較  | その他の特別職 |        |     |     |     |

2 一般職

(1)総括

| 区分  | 職員数(人) | 給与費    |       |        |
|-----|--------|--------|-------|--------|
|     |        | 給料     | 職員手当等 | 計      |
| 補正後 | 4      | 14,528 | 9,484 | 24,012 |
| 補正前 | 4      | 14,387 | 8,475 | 22,862 |
| 比較  |        | 141    | 1,009 | 1,150  |

|          |     |         |       |       |
|----------|-----|---------|-------|-------|
| 職員手当等の内訳 | 区分  | 管理職手当   | 扶養手当  | 地域手当  |
|          | 補正後 | 1,376   | 653   | 663   |
|          | 補正前 | 929     | 432   | 630   |
|          | 比較  | 447     | 221   | 33    |
|          | 区分  | 時間外勤務手当 | 期末手当  | 勤勉手当  |
|          | 補正後 | 258     | 3,729 | 2,082 |
|          | 補正前 | 383     | 3,618 | 2,088 |
|          | 比較  | △ 125   | 111   | △ 6   |

[単位:千円]

|     |
|-----|
| 合計  |
| 137 |
| 137 |
|     |

[単位:千円]

| 共済費                        | 合計                 | 備考 |
|----------------------------|--------------------|----|
| 4,847<br>賃金分を含む<br>[4,856] | 28,859<br>[28,868] |    |
| 4,701<br>賃金分を含む<br>[4,710] | 27,563<br>[27,572] |    |
| 146<br>賃金分を含む<br>[146]     | 1,296<br>[1,296]   |    |

| 住居手当 | 通勤手当       |
|------|------------|
| 162  | 256        |
|      | 210        |
| 162  | 46         |
| 児童手当 | 管理職員特別勤務手当 |
| 300  | 5          |
| 180  | 5          |
| 120  |            |

(2) 給料及び職員手当等の増減額の明細

| 区分    | 増減額   | 増減事由別内訳   | 説明    |
|-------|-------|-----------|-------|
| 給料    | 141   | 異動等に伴う増減分 | 141   |
| 職員手当等 | 1,009 | 異動等に伴う増減分 | 1,009 |

[単位:千円]

| 備考    |     |         |       |
|-------|-----|---------|-------|
| 管理職手当 | 447 | 時間外勤務手当 | △ 125 |
| 扶養手当  | 221 | 期末手当    | 111   |
| 地域手当  | 33  | 勤勉手当    | △ 6   |
| 住居手当  | 162 | 児童手当    | 120   |
| 通勤手当  | 46  |         |       |

(3) 給料及び職員手当等の状況

ア 職員1人当たりの給与

| 区分           |        | 一般事務職    |
|--------------|--------|----------|
| 平成27年10月1日現在 | 平均給料月額 | 300,480円 |
|              | 平均給与月額 | 385,765円 |
|              | 平均年齢   | 39歳      |
| 平成26年10月1日現在 | 平均給料月額 | 293,150円 |
|              | 平均給与月額 | 354,962円 |
|              | 平均年齢   | 36歳      |

ウ 級別職員数

| 区分           |    | 一般事務職 |       |
|--------------|----|-------|-------|
|              |    | 職員数   | 構成比   |
| 平成27年10月1日現在 | 1級 | 1人    | 25.0% |
|              | 2級 | 2     | 50.0  |
|              | 3級 |       |       |
|              | 4級 |       |       |
|              | 5級 | 1     | 25.0  |
|              | 6級 |       |       |
|              | 7級 | 1     | 25.0  |
|              | 8級 |       |       |
|              | 計  | 4     | 100.0 |
| 平成26年10月1日現在 | 1級 | 1人    | 25.0% |
|              | 2級 | 1     | 25.0  |
|              | 3級 |       |       |
|              | 4級 | 1     | 25.0  |
|              | 5級 |       |       |
|              | 6級 |       |       |
|              | 7級 | 1     | 25.0  |
|              | 8級 |       |       |
|              | 計  | 4     | 100.0 |

(級別の標準的な職務内容)

| 区分    | 1級 | 2級 | 3級 | 4級 | 5級  |
|-------|----|----|----|----|-----|
| 一般行政職 | 書記 | 主事 | 主任 | 主査 | 副主幹 |

| 区分    | 6級 | 7級     | 8級    |
|-------|----|--------|-------|
| 一般行政職 | 主幹 | 統括幹・課長 | 参事・部長 |

カ 地域手当

| 支給対象地域        | 全地域 |
|---------------|-----|
| 支給率           | 4%  |
| 支給対象職員数       | 4人  |
| 国の指定基準に基づく支給率 | 4%  |

## イ 初任給

| 区分        | 学歴  | 一般事務職    | 国の制度     |
|-----------|-----|----------|----------|
|           |     |          | 行政職(一)   |
| 平成27年4月1日 | 高校卒 | 142,100円 | 142,100円 |
|           | 大学卒 | 174,200円 | 174,200円 |

## エ 昇給

| 区分          | 補正後      | 補正前      |
|-------------|----------|----------|
|             | 一般事務職    | 一般事務職    |
| 職 員 数(A)    | 4 人      | 4 人      |
| 昇給に係る職員数(B) | 4 人      | 4 人      |
| 号給数別内訳      | 2号給      | 人        |
|             | 4号給      | 3 人      |
|             | 6号給      | 人        |
|             | 8号給      | 人        |
|             | 1号給      | 人        |
|             | 3号給      | 1 人      |
| 比率(B)/(A)   | 100.00 % | 100.00 % |

## オ 期末手当、勤勉手当

| 区分                      |     | 支給率                 | 国の制度                |
|-------------------------|-----|---------------------|---------------------|
| 支 給<br>期 別<br>支給率       | 6月  | 1.975 月分<br>(1.000) | 1.975 月分<br>(1.000) |
|                         | 12月 | 2.125 月分<br>(1.150) | 2.125 月分<br>(1.150) |
|                         | 計   | 4.10 月分<br>(2.15)   | 4.10 月分<br>(2.15)   |
| 職制上の段階、<br>職務の級等による加算措置 |     | 有                   | 有                   |
| 備 考                     |     | 国の制度に同じ             |                     |

( )内は、再任用短時間勤務職員の支給率です。

## キ その他の手当

| 区分   | 国の制度との異同 | 差異の内容 |
|------|----------|-------|
| 扶養手当 | 同じ       |       |
| 住居手当 | 同じ       |       |
| 通勤手当 | 同じ       |       |