

江南市環境学習アドバイザー派遣事業実施要領

(趣旨)

第1条 この要領は、市民の環境保全意識の高揚と自主的な環境保全活動の促進を図るため、環境学習アドバイザーを講師として派遣することについて必要な事項を定める。

(派遣の対象及び業務)

第2条 環境学習アドバイザーは、市、小中学校、保育園、幼稚園、区・町内会及びその他各種団体等が、江南市内において概ね10名以上の参加者で実施する環境学習講座や自然観察会等において、市からの依頼に応じ環境学習プログラム(以下、「プログラム」という。)を行う。ただし、政治、宗教及び営利を目的としないものに限る。

(委嘱)

第3条 環境学習アドバイザーは、次に掲げる者のうちから市長が委嘱する。

- (1) 環境省環境カウンセラー
- (2) 愛知県地球温暖化防止活動推進員
- (3) 公益財団法人日本自然保護協会自然観察指導員
- (4) 江南市市民・協働ステーションに活動団体として登録されたNPO・ボランティア団体の会員(NPO・ボランティアガイドに掲載されている団体の会員)
- (5) 前各号に掲げる者と同等の能力を有すると市長が認めた者

(任期)

第4条 環境学習アドバイザーの任期は、3年とする。

(対象プログラム)

第5条 プログラムの主なテーマは、環境保全(地球温暖化、大気、水質など)、生活環境(ごみ、リサイクル、省エネルギーなど)、自然環境、生物多様性など環境に関するものとする。

2 環境学習アドバイザーは、環境学習プログラム登録書(様式第1)を市長に提出し、実施するプログラムを事前に登録しなければならない。

(派遣の申請)

第6条 環境学習アドバイザーの派遣を希望する団体は、前条第2項の規定により登録したプログラムから選択し、派遣希望日の30日前までに環境

学習アドバイザー派遣申請書（様式第2）を市長に提出しなければならない。

（派遣の決定及び通知）

第7条 市長は、派遣の申請があった場合は、環境学習アドバイザー派遣申請書を審査し、適当と認めたときは、速やかに派遣の決定をし、派遣希望日の15日前までに環境学習アドバイザー派遣決定通知書（様式第3）により派遣を希望する団体に通知するものとする。

（実施報告）

第8条 環境学習アドバイザーは、事業終了後、15日以内に環境学習アドバイザー派遣実施報告書（様式第4）を市長に提出しなければならない。

（派遣報告）

第9条 環境学習アドバイザーの派遣を受けた団体は、派遣後15日以内に環境学習アドバイザー派遣報告書（様式第5）を市長に提出しなければならない。

（経費の負担）

第10条 市長は、環境学習アドバイザーの派遣に要する費用を負担する。

2 派遣に要する費用は、1回の派遣につき環境学習アドバイザー1人あたり1,000円とし、原則として5人を上限とする。

（支払い手続き）

第11条 環境学習アドバイザーは、実施したプログラム毎にその費用を市長に請求書（様式第6）により請求するものとする。

2 市長は、前項の規定により請求があったときは、環境学習アドバイザー派遣実施報告書を確認し、速やかに支払うものとする。

3 派遣に要した費用は、環境学習アドバイザーの指定する銀行口座への振り込みにより支払うものとする。

（事務）

第12条 環境学習アドバイザーの派遣に関する事務は、経済環境部環境課で行う。

（雑則）

第13条 この要領に定めるもののほか、環境学習アドバイザーの派遣に関し必要な事項は、市長が別に定める。

附 則

この要領は、平成 25 年 10 月 1 日から施行する。

附 則

この要領は、平成 28 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

この要領は、平成 30 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

この要領は、令和 3 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

この要領は、令和 4 年 4 月 1 日から施行する。

様式第 1 (第 5 条関係)

環境学習プログラム登録書

年 月 日

江南市長

〒

申請者 住 所
ふり がな
氏 名
電 話

江南市環境学習アドバイザー派遣事業実施要領第 5 条第 2 項の規定により、次のとおりプログラムの登録を申し込みます。

プログラム名			
目的			
内容			
受講対象者	実施場所	実施時間・期間	
必要な資材・経費	派遣希望団体側で準備するもの		
	講師側で準備するもの		
その他			

様式第2（第6条関係）

環境学習アドバイザー派遣申請書

年 月 日

江南市長

〒

申請者 住 所
 ふり がな
 氏 名
 電 話

江南市環境学習アドバイザー派遣事業実施要領第6条の規定により、次のとおり環境学習アドバイザーの派遣を申請します。

1. 派遣希望日時

第1希望 年 月 日（ ）午前・午後 時～ 時
第2希望 年 月 日（ ）午前・午後 時～ 時

2. 希望するプログラムのテーマ

3. 派遣場所

4. 参加対象者及び参加予定人数

5. 担当者氏名及び連絡先

様式第3（第7条関係）

環境学習アドバイザー派遣決定通知書

年 月 日

様

江南市長

年 月 日付けで申請のあった江南市環境学習アドバイザー派遣について、下記のとおり決定しましたので通知します。

記

1. 派遣の可否

2. 派遣日時

年 月 日（ ）午前・午後 時～ 時

3. プログラムのテーマ

4. 派遣場所

5. 派遣する環境学習アドバイザーの氏名

様式第 4 (第 8 条関係)

環境学習アドバイザー派遣実施報告書

年 月 日

江南市長

環境学習アドバイザー代表

〒

住 所

ふり 氏 がな 名

電 話

江南市環境学習アドバイザー派遣事業実施要領第 8 条の規定により、次のとおり報告します。

1. 実施日時

年 月 日 () 午前・午後 時～ 時

2. プログラム名

3. 派遣場所

4. 参加対象者及び参加人数

5. プログラムを実施した環境学習アドバイザーの氏名

様式第5 (第9条関係)

環境学習アドバイザー派遣報告書

年 月 日

江南市長

環境学習アドバイザーの
派遣を受けた団体代表
〒
住所
氏名
電話

江南市環境学習アドバイザー派遣事業実施要領第9条の規定により、次のとおり報告します。

1. 実施日時

年 月 日 () 午前・午後 時 分～ 時 分

2. プログラム名

3. 環境学習アドバイザーへの感想・ご要望等

(1) 受講者の様子について該当するものに○をつけて下さい。

① 関心を持ち、積極的に参加をしていた。

② 講義内容が難しかったりして、つまらなさそうだった。

③ その他。()

(2) 「こうしてくれればもっとわかりやすかった」というご意見、ご提案があればお書き下さい。

(3) 次回はどのようなプログラムを受けてみたいですか。

