

【記入例】

年 月 日

〇〇年度 就学援助費受給申請書 兼世帯票

江南市教育委員会 殿

★消せるボールペンは使用しないでください。

申請者 住所 江南市赤童子町大堀90番地

(保護者) 氏名 江南 花子 印 電話 (0587-54-1111)

就学援助費の支給を受けたいので、必要書類を添え申請します。
なお、この申請にあたり、市課税台帳等の閲覧をされることに異存ありません。

Table with columns for school name (江南市立 〇〇〇〇 学校), personal ID, name, gender, and grade for three children (江南一郎, 江南二郎, 江南三郎).

★添付書類(証明書、通知書の写し等)を添付された方は、個人番号の記入は必要ありません。

Table for household status with columns: personal ID, name, relationship, gender, birth date, occupation/school, and previous year's income.

住居の状況 1 持家 2 借家 3 その他 (家賃 35,000 円)

申請理由
※該当の「・」に○を付け、必要書類を添付してください。
(1) ・生活保護を受けている。
(2) ア (ア) ・生活保護が停止または廃止された。
(イ) ・市民税が非課税または減免された。
(ウ) ・国民年金の掛金を減免された。
(エ) ・児童扶養手当の支給を受けている。
(オ) ・生活福祉資金の貸付を受けている。
イ ・その他()
理由: 経済的理由等を具体的に記入してください。(必ず記入してください)
(参考) 「〇〇のため収入が少なく、生活が苦しいため」
【注】 「母子家庭のため」だけの理由は避けてください。
※理由が具体的に記入されていないと、認定されない場合があります。

※裏面に振込先等記入欄がございますので、ご覧いただき引き続きご記入をお願いします。

〇〇年度分就学援助費の請求の権限を、該当児童生徒が通う学校長に委任します。
 また、学用品費、給食費等に未納が生じた場合には、受領の権限を学校長に委任しますので、未納金に充当してください。

★希望する振込先に☑していただき、口座情報又は委任状をご記入ください。

就学援助費は、次の口座に振込みを希望します。

金融機関名		本・支店名	預金種別	口座番号	フリガナ
〇〇〇	銀行	〇〇〇	普通	1234567	コウナン ハナコ
	信用金庫 農協		当座		江南 花子

私（申請者）は、口座名義人に就学援助費の受取りを委任します。
 （申請者と振込先の口座名義人が異なる場合のみチェックしてください。）

就学援助費は、下記学校口座に振込み（学校長委任）を希望します。

委 任 状

就学援助費の受領に関する権限を、児童生徒が在籍する学校長に委任します。

申請者(保護者)氏名 江南 花子 印

江南市立小中学校長宛

★
 記
 学
 校
 入
 欄
 口
 座

金融機関名	本・支店名	預金種別	口座番号	口座名義
銀行 信用金庫 農協		普通		フリガナ
		当座		

※口座振替通知書は発行していませんので、通帳にて金額等の確認をお願いします。
 明細については、教育課へお問合せください。

以下、学校及び教育委員会記入欄

江南市教育委員会殿

申請に係る者を、就学援助を必要とする児童生徒として報告します。

年 月 日

学校長 印

小中学校長殿

申請に係る者を
 要保護
 児童生徒
 準要保護
 します。
 として認定
 しません。

認定事由	年 月 日
認定番号	江南市教育委員会 印