

様式第1（第3条関係）

公共用地境界確定申請書

年 月 日

江 南 市 長

申請者住所

氏名

電話

代理人住所

氏名

電話

下記土地の境界を確定したいので、必要図書を添えて申請します。

1 土地の所在

江南市

2 申請理由

3 添付書類

位置図、公図写し、登記事項証明書又は要約書、関係土地所有者一覧表、現況実測平面図、現況断面図、委任状、境界確認に参考となる測量図等、その他管理者が必要と認める図書

様式第2（第4条関係）

委 任 状

住所

氏名

私は、上記の者を代理人と定め下記の権限を委任します。

記

1 土地の所在

江南市

2 上記土地と公共用地の境界確定に関する委任の範囲は次の通りです。

- (1) 申請に関する図書及び資料の作成並びに提出に関すること。
- (2) 現地協議に立会をして協議に応じ、これに同意し、又は同意を与えないこと。
- (3) 境界確定書の受領に至るまでの事務。

年 月 日

(申請者)

住所

氏名

㊟

公共用地境界確定申請書（作成要領）

申請者

申請者は土地所有者とする、ただし、次の各号に該当する場合はそれぞれ当該各号の定めるところによる。

- 1、法人が土地所有者の場合は代表者とする。ただし、法人が解散または倒産した場合は清算人又は管財人とする。
- 2、共有地の場合は原則として共有者全員とする。ただし、共有者全員の委任を受け1名で申請することができる。
- 3、土地所有者が死亡している場合は原則として相続人全員とする。ただし、相続人の委任を受け1名で申請することができる。
- 4、未成年者の場合は法定代理人（親権者又は後見人）とし、申請書に法定代理人であることを証する書面を添付し、土地所有者記名のうえ法定代理人を併記して申請するものとする。
- 5、開発行為、工事施工又は公用廃止の申請で、土地所有者が多数の場合はその施工者が土地所有者の委任を受け申請することができる。

添付図書

	添付書類	詳細
1	位置図	申請地を朱色などで着色する。
2	公図写し	申請箇所を朱線表示する。隣接地などの字が違う場合は合成図を作成する。
3	登記事項証明書 又は要約書	申請地の登記事項証明書又は要約書を添付する。
4	関係土地所有者 一覧表	関係土地所有者一覧表を作成する。（様式第3号）その一覧表において関係土地の分筆等の履歴を表示する。登記事項要約書を添付した場合は一覧表の添付は不要とする。
5	現況実測平面図	査定を行うについて申請者が主張すべき筆界線を明示した現況実測平面図を添付し、既設杭（凡例付）がある場合は図示する。
6	現況断面図	測点毎に作成し、幅員及び構造物からの距離を図示する。
7	委任状	代理人申請の場合に添付する。
8	境界確認に参考 となる測量図等	法務局備付測量図等、査定に参考となる資料。
9	その他	管理者が必要とみとめる図書。

- ※ 公共用地境界確定申請書提出について、添付書類等に重大な不備のある場合受付処理できません。
 受付書類に不備のある場合は連絡を致しますので速やかに補正等を行って下さい。
 街区基準点の設置してある地区については、その成果を使用し測量してください。