

## 第7回絆づくりこうなん実行委員会 会議要旨

日時：平成24年1月24日（火） 午後1時半～4時

場所：市民・協働ステーション（情報センター2階）

フリースペース

### 議題：『この指とまれ 絆づくりカフェ』について

- (1) 全体スケジュール
- (2) 会場レイアウト
- (3) 交流会
- (4) 団体 PR
- (5) 当日の役割
- (6) 未協議事項
- (7) 今後のスケジュール
- (8) その他

### ■団体 PR 参加申し込み状況について

◆前回、第6回委員会以降、団体PR参加申し込みに変動がありましたので、最終申し込み状況について委員全員で確認しました。

#### ※団体 PR 参加申し込み状況（回答団体数：17 団体）

PR 方法	申込団体数
プレゼン	4
パネル展示	17
※パネルのうち、ブース出展も希望	10
チラシ設置のみ	1

・広報こうなん1月号で、団体PRへの参加を呼びかけました。

### 『この指とまれ 絆づくりカフェ』について

#### ■申し込み状況を踏まえて、事務局から会場レイアウト（案）を提案しました。

- ・サロン関係の団体2団体に所属している。2団体を関連づけて流れになるようにパネルを作成しているので、できれば隣り合わせにしていきたい。また、通路側での展示は抵抗がある。全団体が1面に見渡せるように、コの字型に配置できないか。  
※参加委員全員で実際に1階の広さ等を確認し、全団体が輪になるように配置することにした。
- ・パネル展示について、割り振られたスペース内で展示できない場合はどうするか。
- ・原則として、スペースは各団体に割り振るので、隣同士との話し合いで調整していただくようお願いする。
- ・パネルを展示する団体には、常時スタッフを置いていただきたい。展示に対する質問があった場合、対応する必要がある。各団体がどのような体制をとるか、聞き取りをする予定はあるか。
- ・スタッフについては、各団体がそれぞれで決める部分だと思う。団体ごとに都合があると思う

ので、聞き取りをしたとしても強制はできない。パネルの前に常時スタッフがいないくても、情報センター館内のどこかにいるようなら、ある程度対応できるのではないかと。

- ・説明会で、「スタッフを置くのは難しい団体でも、質問が出たときに対応できる体制をとっていただきたい。」とお願いしてはどうか。その結果、「スタッフは難しいので、質問はメッセージカードに書いてもらい、後日回答するようにしたい。」と言われれば、そのお手伝いを実行委員会で行うとよいと思う。

※当日の会場レイアウトについて、以下のとおり決まりました。

1階	<ul style="list-style-type: none"><li>・終日パネル展示（ブース含む）を行う。 ※入口から全団体の展示が見渡せるよう、輪になるようにレイアウトする。</li><li>・給茶機付近では、自由にお茶が飲めることとする。</li><li>・入口に案内役（実行委員）を置き、来館者に2階へ上がっていただくよう案内する。</li></ul>
2階	<ul style="list-style-type: none"><li>・中会議室をメインカフェとする。（コーヒー、紅茶、茶菓子 etc…（無料））</li><li>・交流会用に机を5島用意する。（1島＝机2脚、椅子5、6脚）</li><li>・大会議室は昼食スペースとする。昼食時にはポットとお茶を置く。</li><li>・メッセージカードを掲示するボードを設置する。</li></ul>

※パネル（ブース）は原則各団体に割り振るが、各団体同士の調整で譲り合って利用していただくこととする。

## ■役割分担、交流会、団体PRについて

- ・1月29日（日）説明会の役割分担について、3人の話者が必要ではないか。（①あいさつ、②絆づくりカフェ1日の流れ・会場配置について、③事前準備と当日の注意事項について）スタッフの対応は、③で話すとういと思う。③については、事前にどこまで決めて話すか。
- ・当日のルールがしっかりしていれば、29日はある程度の概要を伝えれば良いと思う。
- ・伝えるべきところはしっかり決めて伝えておかないと当日になって「聞いていない」とかトラブルになりかねない。
- ・プレゼンを希望されている団体のうち1団体は、スクリーンとプロジェクターの利用を希望している。プレゼンをどこで、どのタイミングで行うか。
- ・プレゼンは、交流会の冒頭に行えばしっかり聞いてもらえると思う。広く周知するには、1階の展示スペースで行うのが効果的だと思う。
- ・誰に向けてプレゼンするのか。相手によってプレゼンすべき内容や場所が違ってくると思う。
- ・自分達の団体の活動をよく知らない人に向けて、皆に自己紹介してもらいたいイメージ。今ボランティアをやっている人かどうかではなく、広く一般的に自己紹介してもらいたいイメージでいた。
- ・プレゼンを希望された団体には、「2階で、交流会の冒頭に、初めて出会った人たちに対して、ぜひ活動の様子を紹介してください。」と案内してはどうか。
- ・交流会の冒頭で行った方がしっかり聞いてもらえるし、聞く側も落ち着いて聞ける。
- ・プレゼンの時間は、1団体5分程度になると思う。プレゼンを希望する団体は4団体あるので、1団体10分にするとう40分かかってしまう。メインの交流会の時間がなくなる。
- ・午前、午後、それぞれの交流会の冒頭で2団体ずつプレゼンしてもらおうこととし、団体の振り

分けは事務局で行う。都合が悪い場合は団体間で調整していただくこととする。

- ・前回の委員会では、交流会はテーブルごとにテーマ（実行委員が得意とするテーマ）を決めて、興味がある分野のテーブルにわかれて話し合おうといった結論になったが、テーマはどのように設定するか。
- ・テーマは決めなくて良いと思う。テーマを決めると現在つながりのある人たちで固まってしまう。「こういった人を探しています！」という人がいて、それに興味がある方をプレゼンで呼びかけてもらい、あとは自由に話してもらえば良いのではないか。
- ・交流会の冒頭でプレゼンを行ってもらい、プレゼンについて感じた事をそれぞれのテーブルで話し合ってもらおう。プレゼンの後は参加者の自由時間とすればよいのではないか。かたく考えないで、その時の流れで運営した方が良くと思う。
- ・今回の企画は初めての試みである。あまり詳細に決めないで開催し、次回以降の参考にしてはどうか。
- ・今回初めて実施するからこそ、次回以降の参考になる意見をしっかりひろっていききたい。
- ・先日、「NPO・ボランティア団体が一同に会する機会があるといいなと思っていた。絆カフェには期待しているよ。」といった声をかけてもらった。実行委員の皆さんには、ぜひ、参加者の声をひろう役割を担ってほしい。

※役割分担について、以下のとおり決まりました。

○事前説明会：1月29日（日）11時～12時

役割	担当者
①開会あいさつ（趣旨説明）	柴田会長
②1日の流れ、時間、会場配置説明	事務局
③事前準備、絆カフェ当日の注意事項	齋藤委員

○この指とまれ絆づくりカフェ：2月11日（土）10時～15時

役割		担当者（午前）	担当者（午後）	
1階	案内	杉山委員	鈴木委員	
2階	カフェ	栗木委員	七條委員	
	交流会	開会あいさつ（10:30）	柴田会長	—
		交流会説明・進行	齋藤委員	齋藤委員
		テーブル	栗本委員、柴田会長 齋藤委員、七條委員 藤田委員	栗木委員、栗本委員 柴田会長、齋藤委員 藤田委員、杉山委員
	閉会あいさつ（14:50）	—	柴田会長	

※第7回委員会欠席の委員には、交流会テーブルに入ってください。

※1日の始まり（10:00）は、1階で館内に呼びかける。（柴田会長）

## ■その他（名札、看板、来場者への配布物など）

- ・以前の委員会で、名札の話が出ていたが、名札は付けてもらいたい。

- ・団体 PR 参加者の皆さんには用意しようと思う。当日、パネルの準備ができれば事務室へ名札と白紙の台紙を取りに来ていただき、団体名と名前を自分で書いて 1 日着用してもらおうこととする。
- ・実行委員の名札は色を変えて、事務局で事前に用意する。
- ・それぞれのブースに団体名を表示する予定はあるか。
- ・パネル、ブースの団体名の表示は、各団体に任せる。それぞれの団体が一番 PR したい部分を表示してもらえば良いと思う。
- ・情報センター正面のギャラリー紹介で、「この指とまれ 絆づくりカフェ」の看板を立てる。また、入口入ってすぐ目に入るところに「Welcome・・・」の表示をする。
- ・2 階へあがる階段の案内を表示してほしい。
- ・来場者へは、①NPO・ボランティアガイド、②案内図、③メッセージカードの 3 点を渡す。メッセージカードは、記載して 2 階のボードに掲示してもらおう。集計は事務局で行い、後日 HP などに掲載して公開していく。
- ・メッセージカードについて、「自由に書いて掲示してください。」では、なかなか集まらないと思う。交流会で利用してはどうか。
- ・アンケートをとる必要があるのではないか。○付けの選択式で誰でも簡単に回答できるアンケートを実施する必要があると思う。文章はなかなか書いてもらえない。
- ・実行委員の皆さんには、ぜひ積極的に声をかけて聞き取ってもらいたい。せっかく来場して下さった皆さんの声を吸い上げ今後活かしていきたい。
- ・基本的に、来場される方は市民活動に興味があり思いをもってみえる方なので、一般の方対象の選択式アンケートはいらないと思う。「こういう事がしたい。」といった秘めた思いを聞き取ってきたい。
- ・用意しているパネルは少し大きい気がする。スペースは足りるだろうか。しっかりした板状の方がよいのか、紙でよいのか。
- ・割り振られたスペースの中で、隣の団体と調整しながら展示していただきたい。パネルの形式、大きさなどは強制しない。各団体に任せる。
- ・パネルなど、団体 PR の搬入は、2 月 11 日（土）の当日 9 時からとする。
- ・駐車場は、市役所を利用させていただくよう案内する。搬入時の一時的な横付けも、基本的には思わしくないが、荷物の量などによって順応に対応していきたいと思う。
- ・市役所の西側駐車場を絆カフェ来場者専用にはできないか。
- ・土曜・日曜・祝日の市役所駐車場は市民に開放しており、占有することはできない。
- ・振り返りの日程については、カフェの当日片付け後にお茶をしながら行うこととする。また、29 日 9 時から、最終打合せを行う。
- ・団体 PR を行った皆さんは、振り返りに参加しないのか。次回に向けての提案を聞くチャンスだと思うのでぜひ機会を設けてほしい。紙に書いてもらうだけではせっかくの声をひろいきれない。
- ・初めての企画だからこそ、参加者の思いを聞くタイミングを大切にしたい。
- ・当日の振り返りは実行委員で行い、後日事務局に集めてもらってはどうか。
- ・実行委員の振り返りに団体の皆さんにも参加してもらってはどうか。

- ・様々な立場の人たちが合同で行う振り返りはやりづらい部分もあると思う。それぞれの団体ごとに都合のよい時間、曜日も違うと思うので、今までの火曜 1 時半以外の日程を検討しなければならない。
- ・全員の予定を合わせるの難しいので、実行委員会の日程で都合がつけば参加してもらえば良いと思う。
- ・団体の皆さんにもぜひ参加していただき、つながっていきたい。来年以降もこの企画を継続していくことを考えると、実行委員の仲間ができるチャンスだと思う。
- ・前回、絆づくり実行委員会のパネルの話が出ていたが、作製するかどうか。
- ・今までの会議録を張り出してはどうか。
- ・絆づくり実行委員会のパネル（今までの会議録）を事務室の前の通路一面に用意する。
- ・絆づくりカフェによって仲間ができ、ぜひ一緒にやろう！と新たな活動が生まれることを願う。

**※当日の運営詳細について、下記のことが決まりました。**

- ・実行委員、団体 PR 参加者は名札を着用する。
- ・2 階へ上がる案内看板を用意する。
- ・来場者に、メッセージカードを記載し 2 階のメッセージボードに掲示していただくよう案内する。実行委員は積極的に声をかけ、メッセージカード記載をうながす。(時には聴き取りをする。) メッセージカードは集計し、後日 HP などでも公開する。
- ・2 月 11 日片付け後に振り返りを行う。
- ・団体 PR 参加者の皆さんには、次回の実行委員会に参加していただくよう案内する。来年度以降の継続に力を貸していただくためにも、共に振り返りを行い、意見をうかがう。

**■今後のスケジュール**

	日時		場所
リハーサル	1 月 29 日 (日)	午前 9 時～	市民・協働ステーション (地域情報センター2 階)
事前説明会		午前 11 時～	
前日準備	2 月 10 日 (金)	午後 3 時～	
当日準備	2 月 11 日 (土)	午前 8 時半～	
振り返り		午後 4 時頃～	

※振り返りで、次回の実行委員会の日程を調整する。