江南市中小企業振興補助金　交付申請チェックリスト

申請する前に以下の書類が添付されているかご確認の上申請をお願いいたします。

添付書類

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 法人 | 個人 | 添付書類 |
| □ | □ | 補助対象事業の内容等を説明する書類（様式第２）   * 就職説明会の主催者へ直接支払う経費、補助対象経費には、参加料等のうち**税抜き価格（小数点第１位切り上げ）**を記入してください。 |
| □ | □ | 就職説明会のパンフレットなど開催内容、参加料などがわかるもの |
| □ |  | 履歴事項全部証明書（登記簿謄本）  **※発行から約3か月以内のもの** |
|  | □ | 直近の確定申告書の写し |
| □ | □ | 申請時点で市町村税を滞納していないことがわかる書類  **（個人または法人の代表の住所地が江南市外の場合のみ必要です。）**   * 証明書の名称については、お住いの市町村によって異なりますので、ご確認の上、**「現時点で、市町村税に滞納がないことがわかる証明書」**をお取りください。 |